

Утверждаю  
Директор МБОУ СОШ № 8  
им. В.И. Хряева  
Н.Н. Парфенова  
\_\_\_\_\_ 2023 года.

## **ПЛАН**

### **Работы председателей родительского комитета в МБОУ СОШ № 8 им. В.И. Хряева на 2023-2024 учебный год**

#### ***Цель:***

Обеспечение партнерства и сотрудничества с родителями и общественностью в воспитании и развитии личности учащихся, взаимопомощи между школой и семьёй с целью решения учебно - воспитательных, организационных задач. Оказание родителям помощи в организации педагогического самообразования, в выработке умений и навыков по воспитанию детей, привлечение их к активному взаимодействию с гимназией и общественностью.

#### ***Задачи:***

1. Создание условий для обеспечения прав родителей на участие в управлении ОУ, организации учебно-воспитательного процесса.
2. Организация работы родительских советов классов и школы.
3. Организация взаимодействия с государственными и общественными организациями.
4. Пропаганда здорового образа жизни.
5. Включения семьи и общественности в учебно-воспитательный процесс.
6. Предупреждение и разрешение конфликтных ситуаций.
7. Активизация и коррекция семейного воспитания через работу с родительским активом.
8. Привлечение родительского сообщества к жизнедеятельности школы.
9. Принятие коллективных решений и единых требований к воспитанию и обучению обучающихся.

### ***Направления деятельности:***

1. Взаимоотношения с родителями обучающихся.
2. Работа с семьями, требующими особого педагогического внимания, через администрацию школы, инспектора ПДН.
3. Организация полезного досуга.
4. Регулярное проведение родительских собраний.
5. Индивидуальные и групповые консультации.
6. Привлечение родителей к сотрудничеству по всем направлениям деятельности школы.
7. Организация взаимного творчества.

<b>Мероприятия</b>	<b>Дата проведения</b>	<b>Ответственные</b>
Проведение общешкольного родительского собрания и классных родительских собраний. Формирование родительского актива школы.	<b>Сентябрь</b>	Классные руководители, зам. директора по УВР
<b>I заседание родительского комитета</b> 1. Ознакомление и обсуждение анализа работы школы за прошедший учебный год. 2. Утверждение плана работы родительского комитета на новый учебный год. 3. Перевыборы актива общешкольного родительского комитета. 4. Распределение обязанностей между членами общешкольного родительского комитета.	<b>Сентябрь</b>	Зам. директора по ВР
Прием родителей и членов родительского комитета школы, консультации по интересующим их вопросам «Спрашивайте-отвечаем»	<b>Еженедельно согласно часам приёма</b>	Директор зам. директора по УВР

Информация зам. директора по ВР родителям об организации внеурочной деятельности и дополнительного образования в школы.	<b>1 раз в четверть</b>	Зам. Директора по ВР
Проведение родительских собраний по графику.	<b>По плану работы школы</b>	Директор
Контроль за выполнением санитарно-гигиенического режима в школы, за организацией питания школьников, медицинского обслуживания. Помощь в проведении различных мероприятий.	<b>1 раз в четверть</b>  <b>По плану ВР школы</b>	Ответственный за организацию питания  Родительский комитет
<b>II заседание родительского комитета</b> 1. Ознакомление родителей с итогами успеваемости за 1 четверть. 2. Информация директора о подготовке к зимнему отопительному сезону. 3. Профорентация для родителей обучающихся 8-11 классов. 4. Организация досуговой деятельности обучающихся. 5. Планирование работы на 2 четверть	<b>Ноябрь</b>	Зам. директора по ВР
Проведение консультации для родителей по вопросам организации внеклассной работы	<b>В течение года</b>	Зам. директора по ВР
Реализация проекта «Родительский час». Круглый стол для обучающихся 9-11 классов с участием родителей «Все работы хороши - выбирай на вкус»	<b>В течение года</b>	Зам. директора по ВР
Информация директора о ходе выполнения решения родительских собраний и родительского комитета.	<b>Ноябрь- январь</b>	Директор
<b>III. Заседание родительского комитета</b> 1. Итоги успеваемости за 2 четверть и 1 полугодие.	<b>Январь</b>	Зам. директора по ВР

<p>2. Обсуждение с родителями проблемы «Пропаганда здорового образа жизни».</p> <p>3. Подведение итогов работы общешкольного родительского комитета за первое полугодие.</p> <p>4. Планирование работы на второе полугодие.</p> <p>5. Контроль за выполнением санитарно-гигиенического режима в школы, медицинского обслуживания.</p> <p>6. Проверка внешнего вида обучающихся и состояния учебников.</p>		
<p>Проведение лекции для родителей «Курение и статистика»</p>	<p><b>Январь</b></p>	<p>Социальный педагог</p>
<p>Подготовка и проведение общешкольного родительского собрания 9-х и 11-х классов по вопросам:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ положение об итоговой аттестации обучающихся 9-х и 11-х классов;</li> <li>✓ качество знаний учащихся по результатам 1 полугодия;</li> <li>✓ вечер вопросов и ответов для родителей.</li> </ul>	<p><b>10-20 января</b></p>	<p>Зам. директора по УВР</p>
<p>Привлечение родителей к оказанию помощи в проведении классных и общешкольных внеклассных мероприятий, состязаниях «Папа, мама и я здоровая семья», Веселые старты.</p>	<p><b>В течение года</b></p>	<p>Классные руководители Зам. директора по ВР</p>
<p><b>IV. Заседание родительского комитета</b>  О работе с «трудными учащимися», неблагополучными семьями, социально незащищенными семьями (проведение рейда по неблагополучным семьям).  Медицинское обслуживание в школы.  Профилактика заболеваний. Роль медосмотров.</p>	<p><b>Март</b></p>	<p>Зам. Директора по ВР  Зам. директора по УВР  Медицинский работник</p>

Планирование работы на 4 четверть Дни открытых дверей для родителей. Профилактика дорожно – транспортного травматизма.		
Подготовка к мероприятиям, посвященным Дню Великой Победы.	<b>01-09 мая</b>	Классные руководители Родительский комитет класса
<b>V. Заседание родительского комитета</b> 1. Подведение итогов работы классныхродительских комитетов. 2. Подготовка к проведению Последних звонков для обучающихся 9-х и 11-х классов и выпускных вечеров для обучающихся 11-х классов. 3. Отчет о работе секторов по осуществлению контроля за питанием, медицинским обслуживанием, охраной и безопасностью обучающихся, культурно-массовой деятельностью. 4. Планирование работы родительского комитета школы на новый учебный год. 5. Подготовка обучающихся к сдаче экзаменов (режим дня, питание, организация отдыха). 6. Участие родительского комитета в мониторинге «Уровень удовлетворённости родителей работой школы».	<b>Май</b>	Директор Зам. директора по ВР Председатель родительского комитета школы
Чествование родителей за успехи в воспитании детей, за активную помощь школы.	<b>Май</b>	Директор Зам. директора по ВР

Заместитель директора по ВР

В.И. Юрасов